

附件七

石油基金

獎勵石油開發技術研究發展計畫

期中/期末報告書撰寫格式

石油基金獎勵石油開發技術研究發展計畫報告書撰寫說明

- 一、報告書以 A4 大小之紙張雙面印刷裝訂成冊。內文請採 14 號字體，但表格內字體大小不受此限。中文字以標楷體；英數字以 Times New Roman 繕打。
- 二、期中/期末報告初稿封面、封底請依 PANTON 2975U 淺藍色 200 磅西卡紙(或印尼雲彩 306 紙)印製。定稿版封面、封底請依 PANTON 299U 深藍色 200 磅西卡紙(或印尼雲彩 307 紙)印製。右上角印製計畫編號，書背印製「經濟部石油基金獎勵石油開發技術研究發展計畫○○○年度期中/期末報告 計畫名稱 中華民國○○○年○月」等字樣。
- 三、引用資料請註明資料來源。
- 四、圖、表請置於內文敘述之附近。
- 五、本文中所引述的資料，都要列在參考文獻裡；參考文獻所列者，均須在本文中被引述，換言之，引述的資料與參考文獻要相互契合。

參考文獻規定

一、文獻的排列順序：

參考文獻的排列順序，如為中文文獻，以作者姓名筆畫為依據，如為英文文獻，依下列原則書寫：

(一) 依作者姓氏字母順序排列，如以文章篇名或書名當作者，而該篇名或書名是以數字開頭時，以國字之字母順序比較，如 21st century education 是以 Twenty-first century education 作為比較的基準。

(二) 第一位作者姓名相同時，如為同一作者，依年代先後順序排列：

例 如：Hewlett, L. S. (1996)

Hewlett, L. S. (1999)

(三) 一位作者永遠排在多位作者之前：

例 如：Razik, T. A. (1991)

Razik, T. A., & Lin, T. -Y. (1995)

(四) 當有多位作者必須比較時，依序由第二或第三、第四、...作者姓氏字母順序排列：

例 如：Gosling, J. R., Jerald, K., & Belfar, S. F. (2000)

Gosling, J. R., & Tevlin, D. F. (1996)

(五) 相同作者且相同年代，則依（去除 A, The 等冠詞之後）篇名或書名字母順序排列，並於年代之後附 a, b, c, 等註記：

例 如：Razik, T. A., & Lin, T. -Y. (1990a). Fundamental concepts...

Razik, T. A., & Lin, T. -Y. (1990b). Human relations...

(六) 作者姓氏相同，名字不同時，依名字字母順序排列：

例 如：Liu, C. -R. (1993).

Liu, M. -C. (1990).

(七) 作者為機關團體時，以機關團體全名字母作為比較的基礎，當作者為機關團體的附屬團體時，全名要以「主團體先，附屬團體後」來呈現：

例 如：State University of New York at Buffalo, Department of Educational Organization, Administration, and Policy. (1994).

不可寫為：Department of Educational Organization, Administration, and Policy, State University of New York at Buffalo. (1994).

(八) 作者署名為 Anonymous，以 Anonymous 來比較。

(九) 沒有作者時，把（去除冠詞之後的）篇名或書名視為作者來比較。

- (十) 引用後設分析 (meta-analysis) 之文獻時，不必以附錄一一列舉，但融入於參考文獻中，並在文獻前加註 * 號，且在參考文獻一開始時說明加註星號者為後設分析的相關文獻：

例 如：*Bretschneider, J. G., & McCoy, N. L. (1968). Sexual interest and behavior in health 80-102-year-olds. *Archives of Sexual Behavior*, 14, 343-350.

二、文獻的格式：

(一) 西文期刊

D. Y. Lin, G. L. Liu, T. C. Chang, and H. C. Hsieh, 2004, "Microstructure Development in 24Cr-14Ni-2Mn Stainless Steel after Aging under Various Nitrogen/Air Ratios," *Journal of Alloys and Compounds*, Vol. 377, No. 5, pp. 150-154.

解說：作者姓名（兩位以上在前一位作者姓名前加 **and**），西元年份，“論文篇名”，期刊名，卷，期，起迄頁數。

備註：若論文已投稿出去且待審中須在期刊名稱的後面標示 (Submitted)

；校稿後待審標示 (Revised)；已接受 (Accepted)；待刊登 (In press).

(二) 西文書籍

E. Folkhard, 1988, *Welding Metallurgy of Stainless Steels*, ed. xxx, Springer-Verlag Wein, New York, p. 126-134.

解說：作者姓名（兩位以上在前一位作者姓名前加 **and**），西元年份，書名，出版商，出版國家，起迄頁數。

(三) 西文會議論文

W. Owen, "Nitrogen Strengthening of Austenitic Stainless Steels at temperatures above 500K," Conference of HNS-90, Aachen, Germany, October, 1990, pp. 10-12.

解說：作者姓名（兩位以上在前一位作者姓名前加 **and**），“論文題目”，會議名稱，城市名，國家名，月，西元年份，論文集起迄頁數。

(四) 碩博士論文格式

T. Sourmail, Ph. D. thesis: "Simultaneous Precipitation Reactions in Creep Resistance Austenitic Stainless Steel," Department of Materials Science and Metallurgy, University of Cambridge, 2002.

解說：作者姓名，碩士論文 (Master Thesis) / 博士碩文 (Ph. D. Thesis)，"碩博士論文題目"，畢業科系，畢業學校，西元年份。

(五) 專利

W. Wu, C. Y. Chu, K. C. Goretti, and J. L. Routbort, "Sealed Glass Coating of High Temperature Ceramic Superconductors", U.S. Patent, No. 5,411,938, 1995.

解說：專利作者（兩位以上在前一位作者姓名前加 and），“專利名稱”，專利國家，專利編號，西元年份。

(六) 中文期刊論文

謝鴻志、張鑑嘉、林東毅、吳威德，西元 2005 年，“金屬材料擴散接合製程參數之影響”，銲接與切割，第 15 卷，第 2 期，第 37-40 頁。

解說：作者（作者與作者間以頓號區隔），西元年份，“期刊論文篇名”，期刊名，卷，期。

(七) 中文書籍

蘇貴福，西元 1992 年，新材料的接合技術，台北市全華書局，第 20-22 頁。

解說：作者（作者與作者間以頓號區隔），西元年份，書名，出版書商，起迄頁數卷。

(八) 中文研討會論文

張鑑嘉、陳明哲、吳威德，“累積軋延技術製作多層 Al/Cu/Al 金屬基複合材料之研究”，94 年台灣銲接協會年會，大葉大學，彰化，台灣，2005 年 11 月。

解說：作者（作者與作者間以頓號區隔），“研討會論文篇名”，會議名稱，地點，城市名，國家名，西元年月。

(九) 中文碩博士論文格式

郭哲瑋，“同步振盪銲接之微觀組織研究”，義守大學材料科學與工程研究所碩士論文，西元 2000 年。

解說：作者，“碩博士論文題目”，畢業學校系所碩博士論文，西元年份。

(十) 中文專利

呂傳盛、汪俊延，“超塑性鋁合金及其製法”，中華民國專利，專利號碼：83103876，西元 1996 年。

解說：專利發明人，“專利名稱”，取得專利國家，專利號碼：XXXXXX，西元年份。

經濟部石油基金

獎勵石油開發技術研究發展計畫

○○○年度期中/期末報告

(初稿/定稿版)

○○○○○○○○○○計畫

年度計畫：自○○○年○月○日至○○○年○月○日

補助機關：經濟部能源署

執行單位：○○○○○○○○

中華民國○○○年○月

目錄

目錄.....	○
圖目錄.....	○
表目錄.....	○
期中/期末報告摘要說明.....	○
壹、前言.....	○
貳、研究方法.....	○
參、工作內容執行說明.....	○
一、○○○○○○○○.....	○
(一) ○○○○○○○○.....	○
1、○○○○○○○○.....	○
(1)○○○○○○○○.....	○
肆、執行成果.....	○
伍、結論與檢討.....	○
陸、計畫管考.....	○
一、計畫執行情形.....	○
(一) 實際進度與預定進度比較.....	○
(二) 查核點及達成狀況說明.....	○
(三) 計畫延長或變更執行情形.....	○
二、執行績效說明.....	○
(一) 人力運用情形.....	○
(二) 經費運用情形.....	○
(三) 設備採購(軟體、資料及技術引進等)與使用情形.....	○
(四) 出國計畫執行摘要表.....	○
(五) 重要成果統計表.....	○
(六) 重要成果說明.....	○
柒、參考文獻.....	○
捌、附件.....	○

圖目錄

圖 1、○○○○○○○○	○
圖 2、○○○○○○○○	○
圖 3、○○○○○○○○	○
圖 4、○○○○○○○○	○
圖 5、○○○○○○○○	○
圖 6、○○○○○○○○	○
圖 7、○○○○○○○○	○
圖 8、○○○○○○○○	○
圖 9、○○○○○○○○	○
圖 10、○○○○○○○○	○
圖 11、○○○○○○○○	○
圖 12、○○○○○○○○	○

表目錄

表 1、○○○○○○○○	○
表 2、○○○○○○○○	○
表 3、○○○○○○○○	○
表 4、○○○○○○○○	○
表 5、○○○○○○○○	○
表 6、○○○○○○○○	○
表 7、○○○○○○○○	○
表 8、○○○○○○○○	○
表 9、○○○○○○○○	○
表 10、○○○○○○○○	○
表 11、○○○○○○○○	○
表 12、○○○○○○○○	○

經濟部石油基金獎勵石油開發技術研究發展計畫

期中/期末報告摘要說明

計畫名稱			
計畫編號	○○○-F○○○○		
執行單位			
計畫主持人		電話	
年度期間	民國○○○年○○月○○日至民國○○○年○○月○○日		
本期期間	民國○○○年○○月○○日至民國○○○年○○月○○日		
計畫總經費	仟元	執行單位自籌款	仟元
核定補助比例	%	核定補助款	仟元
目標達成狀況			
資源使用情形	1.年度計畫總經費○仟元，累計至本期計畫經費實際動支數為○仟元，年度計畫累計實際動支率為○%。 2.年度預計人力為○人年，本期實際參與人力為○人年，累計參與率為○%。		
重要成果及績效			
進度落後及改善措施			

壹、前言

貳、研究方法

參、工作內容執行說明

- 一、
- (一)
- 1、
- (1)
- a、
- (a)
- i.

引用資料請註明資料來源：

表 2-2 Elmore 的工學、顧客導向、專業績效責任觀點

面向	工學模式	顧客導向模式	專業模式
改善的決定性要件	教學與領導措施都必須以經科學驗證有效的知識為基礎	教育人員直接對顧客（包括家長、學生與社區）負責	教育人員及領導者的專業發展、專業自主與參與決策
改革的策略目標	學校教育的核心技術	服務的提供者與顧客的權力相對關係	教師和學校領導者的專業化
實例	全面品質管理、學校改善策略	特許學校、管理措施和評鑑	協同行動研究

資料來源：Educative accountability：Theory, practice, policy and research in educational administratio.(P.8),by R.J.S. Macpherson, 1996, Oxford, OH:Pergamon.

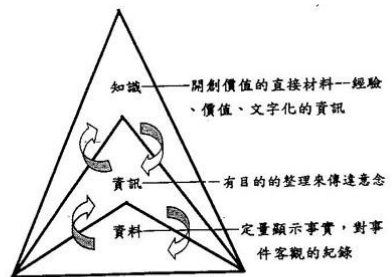


圖 2-2 知識階層

資料來源：改編自 Corporate Knowledge Management and New Challenges for HRD (p.5) by Hunseok Oh 2000. ERIC NO:ED441126.

肆、執行成果

伍、結論與檢討

陸、計畫管考

一、計畫執行情形

(一) 實際進度與預定進度比較

[illegible]

(二) 查核點及達成狀況說明

編號	內容說明	預定完成日期	實際完成日期	達成狀況	差異說明
*1		○年○月	○年○月	(描述實際達成狀況)	無差異
*2		○年○月	○年○月		
*3		○年○月	○年○月		
*4		○年○月	○年○月		
*5		○年○月	○年○月		
*6		○年○月	○年○月		
*7		○年○月	○年○月		
*8		○年○月	○年○月		
*9		○年○月	○年○月		

- 【備註】1.請列出所有查核點。若本期期間尚未到達預定完成日期，則「實際完成日期」、「達成狀況」及「差異說明」無須填寫。
- 2.若查核點預定完成日期與實際完成日期相符，請於「差異說明」處填寫「無差異」；否則請說明原因。

(三) 計畫延長或變更執行情形

計畫變更項目	達成狀況		變更原因	備註
	變更前	變更後		

- 【備註】1. 「計畫變更項目」包括：計畫主持人、技術規格、預算變更、出國任務（以上屬**重要類**）及人員異動、出國地點、出國日期、合作研究、研究發展設備之變更...（以上屬**一般類**）。
2. **重要類**變更須另行專案報能源署核准後方得執行，並於備註欄註明「另報請核准」，如已獲核准同意則註明核准之日期、文號。
3. **一般類**變更請於備註欄註明「報請備查」，如已於工作報告中備查，請註明「已於第○期工作報告/期中報告備查」。

二、執行績效說明

(一) 人力運用情形

工作要項	執行人員	工作內容/執行進度說明
○○○○○○○○○○	○○○、○○○	1. ○○○○○○○○○○○○ 2. ○○○○○○○○○○○○ 3. ○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○	○○○、○○○	1. ○○○○○○○○○○○○ 2. ○○○○○○○○○○○○ 3. ○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○	○○○、○○○	1. ○○○○○○○○○○○○ 2. ○○○○○○○○○○○○ 3. ○○○○○○○○○○○○
○○○○○○○○○○	○○○、○○○	1. ○○○○○○○○○○○○ 2. ○○○○○○○○○○○○ 3. ○○○○○○○○○○○○

(二)經費運用情形

新臺幣：元

預算經費科目	年度計畫核定經費		實際動支數			備註
	計畫總經費 (A)	核定補助總額 (B)	累計至前期 計畫經費分配數 (C)	累計至本期計畫經費 實際動支數 (D)	累計實支率 (%) (E)=(D)/(C)	
1.參與計畫之專職或兼職研究相關人員人事費						
2.國內、外差旅費及運費						
3.消耗性器材及原材料費用						
4.維護費						
5.業務費						
6.研究發展設備之使用費						
總計						

【說明】1.資料期間為民國○○○年○○月○○日至○○○年○○月○○日。

2.A、B 係指計畫書核定之金額，C 係指累計至前期計畫經費分配數（不含本期），D 係指本計畫實際支用金額。

3.累計實支率須達 75% 以上，始得續撥付本期補助款。

(三) 設備採購(軟體、資料及技術引進等)與使用情形

項次	計畫預定採購之設備名稱	預算金額	實際金額	採購方式	採購日期	使用狀況
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

【備註】1.採購方式：請說明係以「公開招標」、「比價」或「議價」之方式購置。

2.採購日期：如為民國 113 年 3 月 3 日，請以 1130303 表示。

3.使用狀況：請說明該設備交貨驗收日期及之後的使用情形等。

(四) 出國計畫執行摘要表

出國目的	地點	期間	出國人員／職級	天數	出國經費（新臺幣仟元）				對計畫之效益
					交通費	生活費	其他費用	合計	

【備註】1.請詳述出國目的、地點、期間、人員、天數、實際經費及對計畫之助益；若無則填「無」。

2.派員出國之差旅費之報支請參考「行政院國內外出差旅費報支要點」所訂標準計列。

3.交通費：乘坐飛機、船舶及長途大眾陸運工具所需費用。生活費：住宿費、膳食費、零用費。其他：辦公費（手續費、保險費、行政費、禮品費、交際費、雜費）、運費。

(五) 重要成果統計表

1. 學術性績效統計

成 果 項 目	研 討 會 論 文		培 育 相 關 科 系 新 人 力	研 究 報 告			研 討 會		期 刊 論 文	
	國 內	國 外		技 術	調 查	訓 練			國 內	國 外
	篇 數	篇 數		篇 數	篇 數	篇 數	場 次	人 數	篇 數	篇 數
預 估										
實 際										

【備註】請填寫本計畫本期期間之累計統計數字。

2. 應用性績效統計

成 果 項 目	技 術 引 進	技 術 突 破	技 術 服 務	探 勘 應 用	油 氣 發 現	節 省 成 本	合 作 研 究	專 利 (申 請 、 獲 得 、 運 用)
	件 數	件 數	件 數	件 數	件 數	金 額 (仟 元)	件 數	件 數
預 估								
實 際								

【備註】請填寫本計畫本期期間之累計統計數字。

(六) 重要成果說明

成果項目及數量		重要成果說明	
研發績效成果敘述		敘述研發計畫實際運用之績效說明	
研討會論文發表	篇	描述研討會論文題目、會議名稱、發表日期等	
培育相關科系 新 人 力	人	說明計畫人力之運用是否有培育相關科系人力情形（請註明校名及科系名稱）	
研究報告	技術	篇	簡述技術報告名稱、成果
	調查	篇	簡述調查報告名稱、成果
	訓練	篇	簡述訓練報告名稱、成果
研 討 會	場	描述相關研討會訊息與研究成果	
	人		
期刊論文發表	篇	描述論文題目、期刊名稱／期別、發表日期、國家等	
技 術 引 進	件	描述引進技術項目、引進來源者、引進國家、引進金額（仟元）、應用情形及成果效益	
技 術 突 破	件	描述技術突破名稱、應用情形及成果效益	
技 術 服 務	件	描述委託項目、服務對象、解決方案、執行成果及效益	
探 勘 應 用	件	描述研發成果應用於實際探勘情況	
油 氣 發 現	件	描述成果應用於探勘後是否發現油氣，並描述相關蘊藏量與預估獲利金額	
節 省 成 本	仟元	描述研發成果可節省相關成本	

合 作 研 究	件	描述合作研究計畫名稱、合作研究對象及主持人、合作研究金額（仟元）、執行期間與合作研究成果
專利（申請、獲得、運用）	件	描述專利申請、獲得、運用相關資料

【備註】詳實填寫前項重要成果統計表中之成果說明。

柒、參考文獻

.....
.....
.....

捌、附件