

表 4-1：偏遠與原住民族及離島地區石油設施用人成本補助申請表
(加油站、漁船加油站)

申請日期： / /

營 業 主 體	名 稱					公 司 印 鑑	
	統 一 編 號						
	營 業 地 址						
	電 話						
	負 責 人						
月 份	發油量 (公秉)	實際僱用 人數(人)	核定補助 人數(人)	補助金額 (元)	負 責 人 印 鑑	茲聲明本申請表及所附申請 文件均據實填報且無偽造，若 有不實造假情事，願負相關法 律責任。	
____年____月 (本季第一個月)							
____年____月 (本季第二個月)							
____年____月 (本季第三個月)							
申 請 金 額		新臺幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整					
應 附 申 請 文 件		<input type="checkbox"/> 該季各石油設施用人成本資料 <input type="checkbox"/> 每月油品發油量單據 <input type="checkbox"/> 領款收據或發票 <input type="checkbox"/> 勞保或健保等投保相關佐證資料 <input type="checkbox"/> 其他經中央主管機關指定之文件					
注 意 事 項		<p>一、加油站及漁船加油站業者申請石油設施用人成本補助，應另檢具該季之每月油品發油量單據。</p> <p>二、依「偏遠與原住民族及離島地區石油設施及運輸費用補助辦法」(以下簡稱補助辦法)第 18 條規定，申請石油設施用人成本補助，應於每季結束後 4 個月內，檢具相關文件，向中央主管機關申請該季補助款。</p> <p>三、依補助辦法第 38 條規定，中央主管機關得派員查核受補助者之相關單據、報表、帳冊及計畫執行情況，受補助者不得妨礙、拒絕或規避。</p> <p>四、申請文件如屬影本，請加註與正本相符並蓋公司及負責人印鑑。</p>					